

データ入稿用チェックリスト

※出稿時には必ず最終チェックをお願いします。

入稿日

年

月

日

仕上がりサイズ

横 240 mm × 縦 168 mm

候補者名

入稿媒体

提出メディア【 ☐ CD-R 】 ※提出メディアは、別途ご準備下さい。

提出PDF

☐ 保存形式は[PDF/X-4]または、[PDF/X1-a]です。

☐ PDFのページサイズは240×168です。

☐ PDFは2種類保存しています。

☐ ①フォントがアウトライン処理済みのもの（印刷原稿）

☐ ②アウトライン処理をしていないもの（音声読上用）

☐ ファイル名①（アウトライン処理済）（ ）

☐ ファイル名②（アウトライン未処理）（ ）

注）入稿の際はトラブル防止の為、全てのチェックが必要となります

☐ 選挙管理委員会が配布したフォーマットデータ（イラストレータ）を使用して制作を行っています。

☐ 出力見本は最終データを原寸で出力したもの3部、A3に拡大したもの3部を出力しています。

☐ 不必要なファイル（作成途中・不要なレイヤー・訂正前のファイル等）は削除済みです。

☐ 仕上がりサイズ、印面サイズは適正です。

☐ 完全データ内の不必要なオブジェクト・アンカーポイント・レイヤー・スウォッチ等は削除済みです。

☐ 線の太さは【0.08pt(0.028mm)】以上です。

☐ 掲載文の使用色は全て1c（モノクロ2階調もしくはグレースケール）です。

☐ 顔写真の解像度は原寸でグレースケール _____dpi です。
※できるだけ原寸でグレースケール 350dpiで作成していただきますようお願いします。

☐ 原稿内画像の解像度は原寸でグレースケール _____dpi、2階調 _____dpi です。
※できるだけ原寸でグレースケール 350dpi、2階調 1200dpi で作成していただきますようお願いします。

☐ 提出物はウイルスチェックを行いました。

☐ 電子データ入稿の際の提出データは全て揃っています。

☐ 提出メディアには「選挙区名」「候補者名」「撮影年月日」「作成年月日」を書いています。